

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации
 городского округа Чехов
 от 07.10.2019 № 2199/10-02
 в редакции
 постановления Администрации
 городского округа Чехов
 от 30.09.2020 № 1361/10-02

**Муниципальная программа
 «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

**1. Паспорт муниципальной программы
 «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации городского округа Чехов, курирующий данное направление					
Заказчик	Управление финансов Администрации городского округа Чехов					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса. Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области. Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами. Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма.					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	15 290,0	15 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета городского округа Чехов	3 429 219,3	611 516,5	717 925,7	700 925,7	699 925,7	698 925,7
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе по годам	3 444 509,3	626 806,5	717 925,7	700 925,7	699 925,7	698 925,7

2. Общая характеристика

2.1. Общая характеристика сферы муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов

Ключевыми целями муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов является создание благоприятных условий для жизни и деятельности населения и организаций.

Бюджетная политика является важнейшей составляющей муниципального управления. Основными направлениями деятельности органов местного самоуправления по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов являются:

- проведение эффективной и стабильной налоговой политики;
- формирование «программного» бюджета;
- качественное исполнение бюджета;
- управление муниципальным долгом.

Одной из важных статей дохода бюджета городского округа Чехов являются поступления доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Формирование сбалансированного бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами может стать мощным фактором воздействия на экономический рост и социальные преобразования.

Совершенствование системы управления, распоряжения, оперативного управления муниципальной собственностью городского округа Чехов, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам бюджета городского округа Чехов, развивать на территории городского округа рынок недвижимости, оказания услуг населению городского округа Чехов.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих. От того, насколько эффективно действует орган местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти.

В целях повышения эффективности работы акцент должен ставиться на целенаправленную и системную профессиональную переподготовку, повышение квалификации гражданских и муниципальных служащих. Возникает актуальность получения дополнительного образования, постоянного расширения кругозора на основе углубленного изучения экономических, социальных, политических процессов.



Кроме того, необходимость повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена постоянным изменением нормативной правовой базы, как на федеральном, так и на региональном уровнях, в том числе с учетом передаваемых государственных полномочий с федерального уровня на уровень субъектов Российской Федерации.

С учетом изложенного становятся очевидными значимость и необходимость применения программно-целевого метода, что позволит продолжить качественное развитие муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить современные правовые, кадровые и управленческие технологии, и, как следствие, повысить эффективность и результативность кадровой политики в сфере муниципальной службы.

Системное решение указанных проблем возможно в процессе реализации данной Программы.

2.2. Описание цели муниципальной Программы

Цель муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» - повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития городского округа Чехов посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие конечные результаты:

совершенствование системы управления муниципальным имуществом и финансами городского округа Чехов;

достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов;

развитие и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Чехов;

развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне.

Достижение цели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».



2.3. Прогноз развития сферы муниципального управления имуществом и финансами с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления имуществом и финансами основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год муниципальной программы городского округа Чехов «Управление имуществом и муниципальными финансами», которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Программно-целевой сценарий развития сферы муниципального управления имуществом и финансами отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых Администрацией городского округа Чехов на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Чехов выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления имуществом и финансами. Применение программно-целевого метода позволит:

- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;
- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Программы;
- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей Программы;
- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета городского округа Чехов, в частности при реализации муниципальных программ, позволит обеспечить:

- комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;
- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;
- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;
- эффективность использования бюджетных средств.



Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации Программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации Программы:

- невыполнение целевых значений показателей результативности Программы к 2024 году;
- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;
- снижение объемов финансирования мероприятий Программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета либо неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;
- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;
- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск не достижения конечных результатов Программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей задач подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации Программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников Программы, осуществляется в рамках оперативного взаимодействия муниципального заказчика Программы, куратора Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе Программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов, учтенных при формировании финансовых параметров Программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами.

2.4. Перечень Подпрограмм и краткое их описание

Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации четырех подпрограмм.

Перечень подпрограмм программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»:



Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса (далее - Подпрограмма 1).

Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области (далее - Подпрограмма 3).

Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами (далее - Подпрограмма 4).

Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма (далее - Подпрограмма 5).

Краткое описание подпрограмм Программы.

Подпрограмма 1 направлена на развитие и повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, находящимся в собственности городского округа Чехов.

Реализация Подпрограммы приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Администрацией городского округа Чехов муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части местного бюджета и снизить расходы на содержание имущества.

Подпрограмма 3 направлена на решение следующих задач:

- повышение эффективности муниципального управления;
- совершенствование профессионального развития муниципальных служащих;
- организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих;
- ведение Реестра муниципальных служащих городского округа Чехов;
- организация работы по прохождению диспансеризации муниципальных служащих;

Подпрограмма 4 направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Чехов, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Чехов. Реализация Подпрограммы достигается посредством решения следующих задач:

- совершенствование системы управления муниципальным долгом;
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов;
- повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Чехов.

Подпрограмма 5 направлена на обеспечение бесперебойного функционирования ОМСУ городского округа Чехов с целью реализации государственной и муниципальной политики округа. Кроме того, важной целью реализации Подпрограммы 5 является повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально - технической базы органов местного самоуправления городского округа Чехов и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.



2.5. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы с обоснованием необходимости их осуществления

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере муниципального управления имуществом и финансами городского округа Чехов. Муниципальная программа построена по схеме, включающей четыре блока основных мероприятий - четыре подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ;
- создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений;
- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

Подпрограммой 3 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

- организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

Подпрограммой 4 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

- управление муниципальным долгом;

Подпрограммой 5 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:

- создание условий для реализации полномочий органов власти.



3. Планируемые результаты реализации Программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

N п/п	Планируемые результаты реализации Программы	Тип показателя*	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации Подпрограммы	Планируемое значение показателя по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса»									X
1.1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Рейтинг-50	Процент	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.2	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Рейтинг-50	Процент	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.3	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Показатель госпрограммы	Процент	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений



1.4	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель	Процент	0	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.5	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель	Процент	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.6	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель	Процент	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.7	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС	Приоритетный целевой показатель	Процент	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления



1.8	Исключение незаконных решений по земле	Рейтинг-50	шт.	0	0	0	0	0	0	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.9	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	Рейтинг-50	Процент	40	33	40	40	40	40	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.10	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель	Процент	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.11	Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты	Приоритетный целевой показатель	Процент	0	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.12	Процент проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего	Показатель регионального проекта	Процент	0	20	20	20	20	20	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления



	предпринимательства от общего количества таких торгов									
2	Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»									
2.1	Доля лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы, прошедших дополнительное профессиональное образование, от общего числа лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы	Программный	Процент	15	20	20	20	20	20	12 3 01 00000 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области
3	Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»									
3.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	Программный	Процент	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	≥100	12 4 01 00000 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
3.2	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Чехов	Программный	Процент	0	0	0	0	0	0	12 4 07 00000 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа
3.3	Отсутствие просроченной кредиторской	Программный	Да/Нет	да	да	да	да	да	да	12 4 07 00000 Ежегодное



	задолженности по оплате труда включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)										снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа
3.4	Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Программный	Процент	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10	12 4 01 00000 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
3.5	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Программный	Процент	< 50	< 50	< 50	< 50	< 50	< 50	< 50	12 4 06 00000 Управление муниципальным долгом
4	Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»										X
4.1	Доля просроченной задолженности по заработной плате сотрудникам из-за несвоевременного получения денежных средств из бюджета городского округа в	Программный	Процент	0	0	0	0	0	0	0	12 5 01 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления



общем объеме просроченной задолженности по заработной плате муниципальных учреждений										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*Показатель к указу Президента Российской Федерации, к ежегодному обращению Губернатора Московской области, к соглашению, заключенному с областным органом исполнительной власти, отраслевой приоритетный показатель, отраслевой показатель, иное.

4. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Источник данных	Методика расчета значений показателя
1	2	3	4	5
1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Процент	Система ГАС «Управление»	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Оценка проведения мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: $СЗ = \text{Пир} + Д,$ где</p> <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир}1 \cdot K1 + \text{Пир}2 \cdot K2 + \text{Пир}3}{Зод} * 100,$ где



			<p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлена досудебная претензия. <p>К1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. <p>К2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности указываются с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p>
--	--	--	---



				<p>Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. Период представления отчетности - ежемесячно</p>
2	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Процент	Система ГАС «Управление»	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности. При расчете необходимо указывать консолидированное значение в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество. Оценка проведения мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: $СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ. Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot \text{К1} + \text{Пир2} \cdot \text{К2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. К1 – понижающий коэффициент 0,1. Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. К2 – понижающий коэффициент 0,5. Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство;</p>



				<p>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. Период представления отчетности - ежемесячно</p>
3	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Процент	Система ГАС «Управление», утвержденный бюджет городского округа Чехов	<p>Показатель отражает работу в части собираемости средств в бюджет городского округа Чехов от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p>

				$Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет городского округа Чехов от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.</p> <p>Плановое значение – 100%. Период представления отчетности - ежемесячно</p>
4	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Процент	Система ГАС «Управление», утвержденный бюджет городского округа Чехов	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу в части собираемости средств в бюджет городского округа Чехов от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет городского округа Чехов от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету городского округа Чехов, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Чехов на отчетный год).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет городского округа Чехов от распоряжения</p>



				<p>муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.</p> <p>Плановое значение – 100%. Период представления отчетности - ежемесячно</p>
5	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Процент	Система ГАС «Управление»,	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС – показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям», (%).</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально</p>
6	Проверка использования земель	Процент	Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной целью показателя является 100 % выполнение плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель – максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <p>- осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;</p>



			<p>- проверкам земель сельхозназначения и иных категорий; - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель; - наложенным штрафам.</p> <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле: $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4$ где Пз – показатель «проверка использования земель», %. СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. 0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = (СХ_{осм(факт)} / СХ_{осм(план)} * 0,3 + СХ_{пр(факт)} / СХ_{пр(план)} * 0,5 + В(факт) / В(план) * 0,1) * 100\% + Ш,$ где СХ _{осм} – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли. СХ _{пр} – количество участков сельхозназначения для проверок. В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = (ИК_{осм(факт)} / ИК_{осм(план)} * 0,3 + ИК_{пр(факт)} / ИК_{пр(план)} * 0,6) * 100\% + Ш,$ где ИК _{осм} – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли. ИК _{пр} – количество участков иных категорий для проверок. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). <p>Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально</p>
--	--	--	--



7	Исключение незаконных решений по земле	Шт.	ЕИСОУ	<p>Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2020 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью оценки качества работы органов местного самоуправления в рамках закона Московской области от 05 ноября 2019 года №222/2019-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступающего в силу с 1 января 2020 года.</p> <p>Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги.</p> <p>0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ;</p> <p>1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.</p> <p>Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимуущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p>
---	--	-----	-------	---



				$И = \frac{Ин + 0,5 * Ио + 0,2 * Ипр}{Р}, \text{ где}$ <p>И – итоговое значение инцидентов; Ин – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве. Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направлении его на согласование в Министерство; Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.</p> <p>Базовое (нормативное) значение рассчитывается по формуле:</p> $И = \frac{Ипг}{Р}, \text{ где}$ <p>И – итоговое значение инцидентов; Ипг – итоговое значение за равнозначный период за предыдущий год. Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.</p> <p>Плановое значение показателя – 0. Период представления отчетности - ежемесячно</p>
8	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС	Процент	ЕИСОУ	<p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.</p> <p>Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного</p>



				<p>самоуправления работы. Значение показателя определяется по формуле: $P = KЗп / ОКЗ * 100$, где</p> <p>П – доля заявлений, предоставленных без нарушения срока; КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока; ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период. Отчетный период: ежеквартально начиная с 01 января отчетного года по последний день отчетного периода.</p>
9	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	Процент	<p>Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные</p>	<p>Показатель отражает работу, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек). Показатель рассчитывается по следующей формуле: $D = Kп / (Kв - Kу) * 100$, где</p> <p>Д – доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав, %.</p> <p>Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала 2019 года. Кв – количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года. Ку – количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года.</p> <p>Ку – количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по следующим причинам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными; - на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления; - на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство; - выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства. <p>Плановые значения: 5 % за 1 квартал, 10 % за 2 квартал, 20 % за 3 квартал,</p>



				33 % за 4 квартал (год). Период представления отчетности – ежеквартально
10	Прирост земельного налога	Процент	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.
11	Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены в структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты	Процент	Система ГАС «Управление»	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (земельных участков, индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек), из-за ошибок форматно логического контроля (ФЛК), при импорте сведений об объектах недвижимости из ЕГРН в базу данных ФНС, а также идентификация адресов по географическим координатам.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{Адр} = \frac{\text{РИВ}}{\text{КС} * \text{А} * \text{КРК}} * 100$ <p>*Если (КС*А*КРК) больше РВИ, то</p> $\text{Адр} = \frac{\text{РИВ}}{\text{РВИ}} * 100, \text{ где}$ <p>Адр – Доля адресов, приведенных к структуре ФИАС, внесенных в ФИАС и имеющих географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное</p>



			<p>пространство МО.</p> <p>РВИ – Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация, у которых адреса не соответствуют структуре ФИАС или отсутствуют ФИАС, не имеют географические координаты в слое РГИС. Источник: Минмособлимушество. Период: раз в квартал.</p> <p>Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация в Системе ГАСУ и в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.</p> <p>РИВ – Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. Источник: Минмособлимушество. Период: раз в квартал.</p> <p>Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС данные поступают из отчета ГАСУ и слоя РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.</p> <p>КС – количество сотрудников занимающихся адресацией объектов и внесением адреса в ФИАС. Источник: ОМСУ. Сведения о количестве сотрудников, занимающихся адресацией и внесением в ФИАС предоставляют ОМСУ в форме ГАСУ на начало года. Период: раз в квартал данные на начало года уточняются.</p> <p>А – Среднее количество адресов, которые сотрудник может внести в ФИАС и в РГИС за рабочий день – 25 адресов. Источник: Минмособлимушество. Сведения сформированы статистически по данным ФИАС и РГИС.</p> <p>КРК – количество рабочих дней в отчетном квартале.</p> <p>С целью оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения:</p> <p>100% за 1 квартал; 100% за 2 квартал; 100% за 3 квартал; 100% за 4 квартал (год).</p> <p>Период представления отчетности - ежемесячно</p>
--	--	--	--



12	Процент проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов	Процент	Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.	<p>19 декабря 2018 года Губернатором Московской области утвержден паспорт регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», в рамках которого предусматриваются мероприятия по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>В соответствии с пунктом 5.11.2. проекта предусматривается внесение изменений в региональные и муниципальные программы по управлению имуществом в части раздела по имущественной поддержке, в том числе по формированию и дополнению перечней имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на оказание имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе на исполнение показателя вышеуказанного проекта в части увеличения количества объектов недвижимого имущества в перечнях имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Pa = \frac{Amcп}{Aobц} * 100, \text{ где}$ <p>Pa – процент проведенных аукционов, % Aобц – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.</p> <p>Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде торгов в электронной форме органом местного самоуправления на право заключения договоров аренды земельных участков. Период: ежеквартально</p> <p>Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Источник: орган местного самоуправления, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов Московской области, Комитет по конкурентной политике Московской области.</p> <p>Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде торгов в электронной форме, открытых по форме подачи заявок с ограничением по составу участников, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, органом местного самоуправления на право заключения договоров аренды земельных участков. Период: ежеквартально</p> <p>С целью оценки эффективности работы городских округов Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения: 5% за 1 квартал;</p>
----	---	---------	---	---



				<p>10% за 2 квартал; 15% за 3 квартал; 20% за 4 квартал (год).</p> <p>Период представления отчетности - ежеквартально</p>
13	Доля лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы, прошедших дополнительное профессиональное образование, от общего числа лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы	Процент	Мониторинг	<p>$K = K_{пк} / K_{мс} \times 100\%$</p> <p>где: Кпк – количество лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы, прошедших дополнительное профессиональное образование, по состоянию на конец отчетного периода; Кмс – фактическое количество лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы (всего) по состоянию на конец отчетного периода.</p>
14	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	Процент	Отчет об исполнении и бюджета муниципального образования за отчетный финансовый	<p>$I = Ф / П \times 100\%$, где:</p> <p>Ф – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год; П – первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования. Базовое значение показателя – ≥ 100 Периодичность предоставления – 1 раз в год</p>



			й год	
15	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования	Процент	Отчеты об исполнении и бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и финансовый год, предшествующий отчетному финансовому году	$U2 = (PZ_i/R_i * 100\% - PZ_{i-1}/R_{i-1} * 100\%)$, где U2- Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального образования, PZ _i – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году; R _i – объем расходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году (по плану); PZ _{i-1} – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования в году, предшествующем отчетному; R _{i-1} – объем расходов бюджета муниципального образования в году, предшествующем отчетному (по плану). Отрицательное значение показателя свидетельствует о снижении просроченной кредиторской задолженности. Периодичность предоставления – 1 раз в год.
16	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений муниципального образования в общем объеме расходов округа на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	Да/нет	Отчет об исполнении и бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год	U3= «да», если PZT = 0, U3= «нет», если PZT >0, где: U3 - отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений муниципального образования в общем объеме расходов на оплату труда (включая начисления на оплату труда), PZT – просроченная кредиторская задолженность по оплате труда (включая начисления на оплату труда) учреждений муниципального образования в отчетном году. <i>Базовое значение показателя – «да».</i> Периодичность предоставления – 1 раз в год.



17	Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Процент	Отчеты об исполнении и бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и за квартал	$U2 = (DF - A) / (D - БП) * 100\%$, где DF – дефицит бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году; A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, утвержденный муниципальным правовым актом D – общий годовой объем доходов бюджета муниципального образования; БП – объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году. Периодичность предоставления – годовая, квартальная.
18	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Процент	отчеты об исполнении и бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и за квартал	$U3 = DL / (D - БП) * 100\%$, где DL – объем муниципального долга бюджета муниципального образования на 01 января текущего финансового года; D – общий годовой объем доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году; БП – объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году. Периодичность предоставления – годовая, квартальная.



5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с заказчиком Подпрограммы

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятия с заказчиком Подпрограммы осуществляется на основании постановления Администрации городского округа Чехов от 10.09.2019 № 2004/10-01 «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Чехов» (далее - Порядок).

Ответственными за выполнение мероприятий Подпрограмм являются:

Администрация городского округа Чехов;

Управление финансов Администрации городского округа Чехов;

Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов;

Управление образования Администрации городского округа Чехов;

Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов;

Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов;

Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов.

Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его заказчику Подпрограммы;

- определяет исполнителей мероприятия Подпрограммы, в том числе путем проведения конкурса;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

- направляет заказчику Подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт»;

- вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (далее - ГАСУ Московской области) информацию о выполнении мероприятий;

- готовит предложения по формированию перечней, предусмотренных пунктами 3.8.1-3.8.2 Порядка, и направляет их заказчику Подпрограммы.

Корректировка муниципальной программы и подпрограмм, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации осуществляется в соответствии с Порядком.

6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия заказчику Подпрограммы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией городского округа Чехов.

Ответственность за реализацию муниципальной программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы несут заказчики подпрограмм, а именно:

Администрация городского округа Чехов;

Управление финансов Администрации городского округа Чехов;

Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов;



Управление образования Администрации городского округа Чехов;
Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов;
Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов;
Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов.

В целях подготовки отчетов ответственные за выполнение мероприятий подпрограмм направляют муниципальному заказчику Программы:

ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- оперативный отчет нарастающим итогом с начала года о выполнении муниципальной программы, который содержит:

перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования, результатов выполнения мероприятий Программы,

анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;

- отчет о достижении значений показателей (индикаторов) Программы.

Отчеты предоставляются по формам согласно приложениям 8 и 9 к Порядку разработки, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Чехов, утвержденному постановлением Администрации городского округа Чехов от 10.09.2019 № 2004/10-01;

ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, годовой отчет о реализации мероприятий Программы для оценки эффективности реализации Программы который содержит в том числе:

аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения планируемых результатов реализации Программы и намеченной цели Программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.



7. Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса»

7.1 Паспорт Подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»

Заказчик подпрограммы	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов, Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов, Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов, Управление капитального строительства и ремонта Администрации городского округа Чехов	Всего	75 293,3	72 211,9	71 211,9	70 211,9	69 211,9	358 140,9
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Московской области	15 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 290,0
		Средства бюджета городского округа Чехов	60 003,3	72 211,9	71 211,9	70 211,9	69 211,9	342 850,9
	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



7.2 Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы 1

Подпрограмма «Развитие имущественного комплекса» (далее - Подпрограмма) сформирована с целью развития земельно-имущественных отношений в городском округе Чехов.

Уровень развития земельно-имущественного комплекса во многом определяет степень устойчивости экономики государства и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Чехов, является важной стратегической целью проведения муниципальной политики города в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Чехов.

Совершенствование системы управления и земельных ресурсов, распоряжения муниципальной собственностью городского округа Чехов, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам консолидированного бюджета городского округа Чехов, развивать на территории городского округа Чехов рынок недвижимости, оказания услуг населению.

Приобретение прав собственности на объекты недвижимости или на результаты капитальных вложений в социально значимые объекты будет способствовать решению социально значимых задач, созданию комфортных условий проживания населения города.

Исполнительным органом местного самоуправления, проводящим политику в области управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Чехов, является Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов.

Основной целью управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского округа Чехов является развитие земельно-имущественных отношений для обеспечения решения социально-экономических задач городского округа Чехов.

Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли, как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет городского округа Чехов, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения – от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов.

Основная цель управления земельными ресурсами – рациональное и эффективное использование земельных ресурсов, выявление и регистрация неоформленных, но используемых земельных участков, усиление деятельности по муниципальному земельному контролю, активизация процесса создания инвестиционных площадок для жилищного строительства и объектов производственного назначения.

Политика в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами направлена на достижение следующих задач:

1. Увеличение бюджета городского округа Чехов от использования и распоряжения имуществом и земельными ресурсами.
2. Обеспечение многодетных семей земельными участками.



Основной задачей при управлении муниципальной собственностью городского округа Чехов является рациональное и эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Чехов, в том числе:

- определение технического состояния объектов муниципальной собственности и возможности их дальнейшей эксплуатации;
- организация учета объектов муниципального имущества;
- осуществление приватизации муниципального имущества городского округа Чехов;
- определение мер, направленных на повышение эффективности использования объектов муниципального недвижимого имущества;
- выявление и оформление бесхозяйного недвижимого имущества;
- создание информационного массива данных муниципального имущества городского округа Чехов;
- наиболее эффективное использование муниципального имущества, путем осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на правах хозяйственного ведения и оперативного управления.

7.3 Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Чехов, реализуемых в рамках Подпрограммы 1

Достижение поставленных задач приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение городским округом Чехов государственных и муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета городского округа Чехов и снизить расходы местного бюджета на содержание имущества, создать эффективный механизм регулирования земельных отношений и государственного управления земельными ресурсами в условиях рыночной экономики, повышения эффективности использования земли и объектов капитального строительства, создания условий для увеличения социального, инвестиционного и производительного потенциала земли и объектов капитального строительства, превращение их в мощный самостоятельный фактор экономического роста.



7.4 Перечень мероприятий Подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»

N п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации госпрограммы (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 02 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	2020-2024 г.г.	Итого	65 750,9	289 262,2	46 836,2	62 106,5	61 106,5	60 106,5	59 106,5	X	X
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			
			Средства бюджета городского округа Чехов	65 750,9	289 262,2	46 836,2	62 106,5	61 106,5	60 106,5			
1.1	Мероприятие 1 Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	28404,6	121 832,7	19 564,7	25 567,0	25 567,0	25 567,0	25 567,0	X	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	28404,6	121 832,7	19 564,7	25 567,0	25 567,0	25 567,0			
1.1.1	Оценка имущества	2020-2024 г.г.	Итого	435,3	12 107,7	1 119,7	2 747,0	2 747,0	2 747,0	2 747,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Сдача объектов муниципальной казны в аренду, продажа муниципальной имущества, принятие к учету объектов
			Средства бюджета городского округа Чехов	435,3	12 107,7	1 119,7	2 747,0	2 747,0	2 747,0			
1.1.2	Содержание и обеспечение сохранности недвижимого имущества, находящегося в казне городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	12122,4	95 693,5	14 513,5	20 295,0	20 295,0	20 295,0	20 295,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа	Поддержание объектов в надлежащем состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	12122,4	95 693,5	14 513,5	20 295,0	20 295,0	20 295,0			



											округа Чехов, Управление благоустройст ва Администраци и городского округа Чехов	
1.1.3	Текущий ремонт недвижимого имущества, находящегося в казне городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	648,8	2 046,1	46,1	500,0	500,0	500,0	500,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Поддержание объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	648,8	2 046,1	46,1	500,0	500,0	500,0	500,0		
1.1.4	Капитальный ремонт недвижимого имущества, находящегося в казне городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	14501,3	8 499,9	3 199,9	1 325,0	1 325,0	1 325,0	1 325,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Поддержание объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	14501,3	8 499,9	3 199,9	1 325,0	1 325,0	1 325,0	1 325,0		
1.1.5	Финансирование работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	2020-2024 г.г.	Итого	200,0	1000,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации и городского округа Чехов	Поддержание объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	200,0	1000,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0		
1.1.6	Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к многоквартирным домам	2020-2024 г.г.	Итого	496,8	2000,0	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации и городского округа Чехов	Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к многоквартирным домам
			Средства бюджета городского округа Чехов	496,8	2000,0	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
1.1.7	Выкуп земельного участка с кадастровым номером 50:31:0050414:303 под объектом, находящимся в муниципальной собственности	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	85,5	85,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление земельно – имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Формирование реестра муниципально го имущества
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	85,5	85,5	0,0	0,0	0,0	0,0		



1.1.8	Установка ограждения территории строительной площадки	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление капитального строительства и ремонта Администрации и городского округа Чехов	Обеспечение безопасности строительной площадки
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	Мероприятие 2 Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	2020-2024 г.г.	Итого	36200,0	143 590,0	25 590,0	31 000,0	30 000,0	29 000,0	28 000,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации и городского округа Чехов	Поддержание объектов в исправном состоянии
			Средства бюджета городского округа Чехов	36200,0	143 590,0	25 590,0	31 000,0	30 000,0	29 000,0	28 000,0		
1.3	Мероприятие 3 Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории	2020-2024 г.г.	Итого	1146,3	23 839,5	1 681,5	5 539,5	5 539,5	5 539,5	5 539,5	X	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	1146,3	23 839,5	1 681,5	5 539,5	5 539,5	5 539,5	5 539,5		
1.3.1	Кадастровые работы по объектам капитального строительства	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	9 000,0	400,0	2 150,0	2 150,0	2 150,0	2 150,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Сдача объектов муниципальной казны в аренду, продажа муниципальной имущества, принятие к учету объектов
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	9 000,0	400,0	2 150,0	2 150,0	2 150,0	2 150,0		
1.3.2	Кадастровые работы по земельным участкам для регистрации права собственности муниципального образования и по иным основаниям	2020-2024 г.г.	Итого	34,2	2 256,5	584,5	418,0	418,0	418,0	418,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Сдача объектов муниципальной казны в аренду, продажа муниципальной имущества, принятие к учету объектов
			Средства бюджета городского округа Чехов	34,2	2 256,5	584,5	418,0	418,0	418,0	418,0		
1.3.3	Кадастровые работы при проведении выездных проверок в рамках	2020-2024 г.г.	Итого	186,7	1 868,0	0,0	467,0	467,0	467,0	467,0	Администрация городского	Эффективное использование



	муниципального земельного контроля		Средства бюджета городского округа Чехов	186,7	1 868,0	0,0	467,0	467,0	467,0	467,0	округа Чехов	и оформление прав собственности частных лиц на используемые земельные участки неразграниченной собственности, пополнение бюджета городского округа
1.3.4	Кадастровые работы в целях постановки на кадастровый учет земельных участков из земель государственная собственность на которые не разграничена, для бесплатного предоставления многодетным семьям	2020-2024 г.г.	Итого	925,4	9 372,5	234,5	2 284,5	2 284,5	2 284,5	2 284,5	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Реализация закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ
			Средства бюджета городского округа Чехов	925,4	9 372,5	234,5	2 284,5	2 284,5	2 284,5	2 284,5		
1.3.5	Кадастровые работы в целях постановки на кадастровый учет земельных участков из земель государственная собственность на которые не разграничена, для дальнейшего предоставления гражданам и юридическим лицам на торгах (аукционах)	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	1 342,5	462,5	220,0	220,0	220,0	220,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	Вовлечение в налоговый оборот земельных участков
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	1 342,5	462,5	220,0	220,0	220,0	220,0		
2	Основное мероприятие 03 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений	2020-2024 г.г.	Итого	15160,0	16 754,8	16 754,8	0	0	0	0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	X
			Средства бюджета Московской области	15160,0	15 290,0	15 290,0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	0	1 464,8	1 464,8	0	0	0	0		
2.1	Мероприятие 1 Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	2020-2024 г.г.	Итого	15 160,0	16 754,8	16 754,8	0	0	0	0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	X
			Средства бюджета Московской области	15 160,0	15 290,0	15 290,0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	0	1 464,8	1 464,8	0	0	0	0		



3	Основное мероприятие 07 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024 г.г.	Итого	16 085,7	52 123,9	11 702,3	10 105,4	10 105,4	10 105,4	10 105,4	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	16 085,7	52 123,9	11 702,3	10 105,4	10 105,4	10 105,4	10 105,4		
3.1	Мероприятие 1 Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	2020-2024 г.г.	Итого	16 085,7	52 123,9	11 702,3	10 105,4	10 105,4	10 105,4	10 105,4	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации и городского округа Чехов	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	16 085,7	52 123,9	11 702,3	10 105,4	10 105,4	10 105,4	10 105,4		
			в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	95,0	558,3	148,3	102,5	102,5	102,5	102,5		
Итого по подпрограмме 1			Итого	96 996,6	358 140,9	75 293,3	72 211,9	71 211,9	70 211,9	69 211,9	X	X
			Средства бюджета Московской области	15 160,0	15 290,0	15 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	81 836,6	342 850,9	60 003,3	72 211,9	21 211,9	70 211,9	69 211,9		

8. Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

8.1. Паспорт Подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Заказчик Подпрограммы	Администрация городского округа Чехов						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Администрация городского	Всего	178,7	1 482,0	1 482,0	1 482,0	1 482,0



средств, в том числе по годам:	округа Чехов	Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства бюджета городского округа Чехов	178,7	1 482,0	1 482,0	1 482,0	1 482,0	6 106,7
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

8.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы 3

Развитие кадрового потенциала муниципальных служащих – это приоритетное направление совершенствования системы кадровой политики и муниципального управления органов местного самоуправления городского округа Чехов. Эффективность работы органов местного самоуправления городского округа Чехов напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Профессиональная компетентность муниципальных служащих является важной составляющей в успешном решении стратегических задач экономического и социального развития.

Реализация подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» позволит совершенствовать систему кадровой политики и муниципальной службы, развить кадровые и управленческие технологии.

Целью подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» является повышение эффективности муниципального управления.

Для достижения поставленной цели и решения проблем предполагается выполнение основного мероприятия – «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области».

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий имеет право на получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета.

Обучение лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих реализуется через получение дополнительного профессионального образования по программам переподготовки и повышения квалификации, с целью обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Основаниями для получения дополнительного профессионального образования являются:

- поступление на муниципальную службу (впервые поступившие и проработавшие в должности не менее одного года);
- наступление очередного срока повышения квалификации;



- рекомендация аттестационной комиссии;
- назначение муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы;
- инициатива муниципального служащего;
- ходатайство руководителя муниципального служащего и т.д.

8.3. Перечень мероприятий Подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

N п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации Подпрограммы (план 2019 год) (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 01 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области	2020-2024 г.г.	Итого	815,2	6 106,7	178,7	1 482,0	1 482,0	1 482,0	1 482,0	Администрация городского округа Чехов	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	815,2	6 106,7	178,7	1 482,0	1 482,0	1 482,0	1 482,0		
1.1	Мероприятие 1	2020-	Итого	271,0	2 077,0	17,0	515,0	515,0	515,0	515,0	Администрация	Повышение



	Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов	2024 г.г.	Средства бюджета городского округа Чехов	271,0	2 077,0	17,0	515,0	515,0	515,0	515,0	городского округа Чехов	эффективности муниципального управления
1.2	Мероприятие 2 Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т. ч. участие в краткосрочных семинарах	2020-2024 г.г.	Итого	544,2	4 029,7	161,7	967,0	967,0	967,0	967,0	Администрация городского округа Чехов	Доля лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы, прошедших дополнительное профессиональное образование, от общего числа лиц, замещающих муниципальные должности, и должности муниципальной службы
			Средства бюджета городского округа Чехов	544,2	4 029,7	161,7	967,0	967,0	967,0	967,0		
Итого по подпрограмме 3			Итого	815,2	6 106,7	178,7	1 482,0	1 482,0	1 482,0	1 482,0	Администрация городского округа Чехов	Х
			Средства бюджета городского округа Чехов	815,2	6 106,7	178,7	1 482,0	1 482,0	1 482,0	1 482,0		



9. Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»

9.1. Паспорт Подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»

Заказчик Подпрограммы	Управление финансов Администрации городского округа Чехов							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Чехов	Всего	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	228 900,0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа Чехов	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	228 900,0
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0		

9.2. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере управления муниципальными финансами

Реализация Подпрограммы 4 вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом городского округа Чехов.

Основными проблемами в сфере реализации Подпрограммы 4, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

- несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;
- наличие просроченной кредиторской задолженности.

Особенности сферы реализации Подпрограммы 4, условия ее реализации и имеющиеся проблемы определяют цели, задачи, структуру и состав мероприятий Подпрограммы 4.



Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Чехов.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Чехов являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета городского округа Чехов, управление муниципальным долгом городского округа Чехов.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления финансами городского округа Чехов, являются:

1. Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Чехов, направленной на увеличение поступления доходов городского округа Чехов.

2. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Чехов.

3. Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Чехов.

Цель Подпрограммы 4: повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи:

- совершенствование системы управления муниципальным долгом;
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Чехов;
- повышение эффективности бюджетных расходов городского округа.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы 4.

Реализация мероприятий данной Подпрограммы 4 мотивирована необходимостью проведения предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Чехов, обеспечивающей экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов.

Инструментами для реализации мероприятий должны стать:

1. Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Чехов.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа приведет к повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Чехов должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Чехов;

- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Чехов при сохранении высокой степени



долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики и поддержания высокого уровня кредитных рейтингов городского округа Чехов;

- повышении результативности использования средств бюджета городского округа Чехов, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений городского округа Чехов, совершенствование перечня и повышение качества оказываемых ими услуг.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами городского округа Чехов и повышения эффективности использования средств бюджета городского округа Чехов необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ до формирования проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития городского округа Чехов.

Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджета, адресность и целевой характер использования средств бюджета городского округа Чехов.

2. Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа Чехов по расходам должны стать:

- безусловное выполнение расходных обязательств бюджета городского округа Чехов;
- формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
- обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа Чехов в режиме реального времени для принятия управленческих решений;
- организация и развитие системы внутреннего финансового контроля;
- обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета городского округа Чехов.

3. Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Чехов.

В целях экономии бюджетных средств и получения дополнительных источников для снижения долговой нагрузки городского округа Чехов Администрацией городского округа Чехов проведена значительная работа, направленная на рост собственных доходов бюджета городского округа Чехов, а также на замещение коммерческих кредитов с высокой процентной ставкой на более дешевые заимствования.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Чехов, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.



9.3. Перечень мероприятий Подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»

N п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации госпрограммы (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 01 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	Х
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 2 Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа Чехов в разрезе
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	Мероприятие 3	2020-	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление	



	Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов	2024 г.г.	Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	финансов Администрации и городского округа Чехов	ежедневных поступлений. Исполнение бюджета городского округа Чехов по налоговым и неналоговым доходам к первоначальному утвержденному уровню. Отношения дефицита бюджета городского округа Чехов к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений
1.3.	Мероприятие 4	2020-	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление	



	Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета	2024 г.г.	Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	финансов Администрации городского округа Чехов	
2.	Основное мероприятие 06 Управление муниципальным долгом	2020-2024 г.г.	Итого	43 210,0	228 900,0	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	X
			Средства бюджета городского округа Чехов	43 210,0	228 900,0	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0		
2.1.	Мероприятие 2 Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам	2020-2024 г.г.	Итого	43 210,0	228 900,0	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений
			Средства бюджета городского округа Чехов	43 210,0	228 900,0	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0		
2.2	Мероприятие 51 Проведение оценки действующих долговых обязательств городского округа Чехов, в том числе с группировкой по видам заимствований, срокам их погашения за последние три отчетных года и текущий финансовый	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		



	год											
2.3	Мероприятие 52 Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками.	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.4	Мероприятие 53 Проведение анализа стоимости обслуживания долговых обязательств с целью замещения дорогостоящих действующих долговых обязательств	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.	Основное мероприятие 07 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	X
			Средства Федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.1	Мероприятие 1 Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности	2020-2024 г.г.	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов Администрации городского округа Чехов	Ежегодная снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		



											округа Чехов
Итого по подпрограмме 4	Итого	43210,0	228 900,0	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	X	X
	Средства бюджета городского округа Чехов	43210,0	228 900,0	48 900,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0	45 000,0		

10. Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

10.1. Паспорт подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»

Заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Чехов							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Всего по Администрации городского округа Чехов, Управлению финансов Администрации городского округа Чехов, Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов, Управлению образования	Всего	502 434,5	599 231,8	583 231,8	583 231,8	583 231,8	2 851 361,7
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



	Администрации городского округа Чехов, Управлению развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов, Управлению земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов, Управлению благоустройства Администрации городского округа Чехов	Средства бюджета городского округа Чехов	502 434,5	599 231,8	583 231,8	583 231,8	583 231,8	2 851 361,7
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация городского округа Чехов	Всего	286 633,3	363 692,0	347 692,0	347 692,0	347 692,0	1 693 401,3
		Средства бюджета городского округа Чехов	286 633,3	363 692,0	347 692,0	347 692,0	347 692,0	1 693 401,3
	Управление финансов Администрация городского округа Чехов	Всего	30 592,0	144 585,3	144 585,3	144 585,3	144 585,3	608 933,2
		Средства бюджета городского округа Чехов	30 592,0	144 585,3	144 585,3	144 585,3	144 585,3	608 933,2
	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов	Всего	13 568,7	12 746,9	12 746,9	12 746,9	12 746,9	64 556,3
		Средства бюджета городского округа Чехов	13 568,7	12 746,9	12 746,9	12 746,9	12 746,9	64 556,3



Управление образования Администрации городского округа Чехов	Всего	81 726,1	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	169 341,7
	Средства бюджета городского округа Чехов	81 726,1	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	169 341,7
Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов	Всего	40 811,3	14 537,1	14 537,1	14 537,1	14 537,1	98 959,7
	Средства бюджета городского округа Чехов	40 811,3	14 537,1	14 537,1	14 537,1	14 537,1	98 959,7
Управление земельно- имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	Всего	19 635,1	21 147,0	21 147,0	21 147,0	21 147,0	104 223,1
	Средства бюджета городского округа Чехов	19 635,1	21 147,0	21 147,0	21 147,0	21 147,0	104 223,1
Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов	Всего	29 468,0	20 619,6	20 619,6	20 619,6	20 619,6	111 946,4
	Средства бюджета городского округа Чехов	29 468,0	20 619,6	20 619,6	20 619,6	20 619,6	111 946,4

10.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы 5

Подпрограмма 5 направлена на обеспечение бесперебойного функционирования ОМСУ городского округа Чехов с целью реализации государственной и муниципальной политики округа, направленной на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа



Чехов и повышение уровня жизни его населения. Кроме того, важной целью реализации Подпрограммы 5 является повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы ОМСУ городского округа Чехов и повышение эффективности межведомственного взаимодействия.

Решение поставленных целей будет достигаться путем реализации следующих задач:

1. Повышение эффективности муниципального управления.
2. Рациональное использование средств местного бюджета на материально-техническое обеспечение деятельности органов власти

10.3. Перечень мероприятий Подпрограммы 5

N п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации госпрограммы (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 01 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024 г.г.	Итого	476 350,6	2 851 361,7	502 434,5	599 231,8	583 231,8	583 231,8	583 231,8		
			Средства бюджета городского округа Чехов	476 350,6	2 851 361,7	502 434,5	599 231,8	583 231,8	583 231,8	583 231,8		
1.1	Мероприятие 1 Функционирование высшего должностного лица	2020-2024 г.г.	Итого	2505,3	13 177,2	2532,4	2 661,2	2 661,2	2 661,2	2 661,2	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	2505,3	13 177,2	2532,4	2 661,2	2 661,2	2 661,2	2 661,2		
1.2	Мероприятие 2 Расходы на	2020-2024	Итого	99 418,1	592 996,0	115 116,4	119 469,9	119 469,9	119 469,9	119 469,9	Администрация городского округа	
			Средства	99 418,1	592 996,0	115 116,4	119 469,9	119 469,9	119 469,9	119 469,9		



	обеспечение деятельности администрации	г.г.	бюджета городского округа Чехов в том числе: диспансеризация работников	290,0	2 479,6	147,6	583,0	583,0	583,0	583,0	округа Чехов	
1.3	Мероприятие 3 Комитеты и отраслевые управления при администрации	2020-2024 г.г.	Итого	98 162,2	360 115,3	80 885,3	69 807,5	69 807,5	69 807,5	69 807,5		
			Средства бюджета городского округа Чехов	98 162,2	360 115,3	80 885,3	69 807,5	69 807,5	69 807,5	69 807,5		
1.3.1	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов	2020-2024 г.г.	Итого	15010,7	64 556,3	13 568,7	12 746,9	12 746,9	12 746,9	12 746,9	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: диспансеризация работников	15010,7	64 556,3	13 568,7	12 746,9	12 746,9	12 746,9	12 746,9		
				80,0	384,0	64,0	80,0	80,0	80,0	80,0		
1.3.2	Управление образования Администрации городского округа Чехов	2020-2024 г.г.	Итого	21891,8	109 639,3	22 023,7	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9	Управление образования Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: диспансеризация работников	21891,8	109 639,3	22 023,7	21 903,9	21 903,9	21 903,9	21 903,9		
				55,0	256,9	36,9	55,0	55,0	55,0	55,0		
1.3.3	Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов	2020-2024 г.г.	Итого	18767,5	73 973,3	15 824,9	14 537,1	14 537,1	14 537,1	14 537,1	Управление развитием отраслей социальной сферы	
			Средства бюджета городского	18767,5	73 973,3	15 824,9	14 537,1	14 537,1	14 537,1	14 537,1		



			округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	40,0	196,9	36,9	40,0	40,0	40,0	40,0	Администрация и городского округа Чехов
1.3.4	Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов	2020-2024 г.г.	Итого	42492,2	111 946,4	29 468,0	20 619,6	20 619,6	20 619,6	20 619,6	Управление благоустройства Администрации городского округа Чехов
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	42492,2	111 946,4	29 468,0	20 619,6	20 619,6	20 619,6	20 619,6	
				96,3	352,3	12,3	85,0	85,0	85,0	85,0	
1.4	Мероприятие 5 Обеспечение деятельности финансового органа	2020-2024 г.г.	Итого	30737,8	151 831,6	30 592,0	30 309,9	30 309,9	30 309,9	30 309,9	Управление финансов Администрации городского округа Чехов
			Средства бюджета городского округа Чехов в том числе: <i>диспансеризация работников</i>	30737,8	151 831,6	30 592,0	30 309,9	30 309,9	30 309,9	30 309,9	
				120,0	521,0	41,0	120,0	120,0	120,0	120,0	
1.5	Мероприятие 6 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	2020-2024 г.г.	Итого	84785,8	541 790,4	84 688,8	114 275,4	114 275,4	114 275,4	114 275,4	
			Средства бюджета городского округа Чехов	84785,8	541 790,4	84 688,8	114 275,4	114 275,4	114 275,4	114 275,4	
1.5.1	МКУ «ЦБ сферы	2020	Итого	59763,8	59 702,4	59 702,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление



	образования»	-2024 г.г.	Средства бюджета городского округа Чехов	59763,8	59 702,4	59 702,4	0,0	0,0	0,0	0,0	образования Администрац ии городского округа Чехов
1.5.2	МКУ «ЦБ ОСС ГО Чехов»	2020- 2024 г.г.	Итого	25022,0	24 986,4	24 986,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление развитием отраслей социальной сферы Администрац ии городского округа Чехов
			Средства бюджета городского округа Чехов	25022,0	24 986,4	24 986,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.3	МКУ «ЦБ ГО Чехов»	2020- 2024 г.г.	Итого	0,0	457101,6	0,0	114275,4	114275,4	114275,4	114275,4	Управление финансов Администрац ии городского округа Чехов
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	457101,6	0,0	114275,4	114275,4	114275,4	114275,4	
1.6	Мероприятие 7 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2020 -2024 г.г.	Итого	159986,0	1 187 250,7	187 779,5	261 867,8	245 867,8	245 867,8	245 867,8	
			Средства бюджета городского округа Чехов	159986,0	1 187 250,7	187 779,5	261 867,8	245 867,8	245 867,8	245 867,8	
1.6.1	Администрация городского округа Чехов (МАУ «АТС ГО Чехов», МАУ «ИТЦ городского округа Чехов», МКУ «Центр	2020 -2024 г.г.	Итого	142889,9	1 083 027,6	168 144,4	240 720,8	224 720,8	224 720,8	224 720,8	Администрац ия городского округа Чехов
			Средства бюджета городского округа Чехов	142889,9	1 083 027,6	168 144,4	240 720,8	224 720,8	224 720,8	224 720,8	



	обеспечения деятельности ОМСУ ГО Чехов», МКУ ГО Чехов «ЦКЗ»)											
1.6.2	Управление земельно-имущественного комплекса (МБУ «Дирекция по управлению имуществом ГО Чехов»)	2020-2024 г.г.	Итого	17096,1	104 223,1	19 635,1	21 147,0	21 147,0	21 147,0	21 147,0	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	17096,1	104 223,1	19 635,1	21 147,0	21 147,0	21 147,0	21 147,0		
1.7	Мероприятие 8 Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке	2020-2024 г.г.	Итого	55,3	310,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	55,3	310,0	62,0	62,0	62,0	62,0	62,0		
1.8	Мероприятие 10 Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)	2020-2024 г.г.	Итого	400,0	2 115,5	423,1	423,1	423,1	423,1	423,1	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	400,0	2 115,5	423,1	423,1	423,1	423,1	423,1		
1.9	Мероприятие 15 Организация сбора статистических показателей	2020-2024 г.г.	Итого	300,1	1 775,0	355,0	355,0	355,0	355,0	355,0	Администрация городского округа Чехов	
			Средства бюджета городского округа Чехов	300,1	1 775,0	355,0	355,0	355,0	355,0	355,0		



Итого по подпрограмме 5	Итого	476 350,6	2 851 361,7	502 434,5	599 231,8	583 231,8	583 231,8	583 231,8	X	X
	Средства бюджета городского округа Чехов	476 350,6	2 851 361,7	502 434,5	599 231,8	583 231,8	583 231,8	583 231,8		

